

Número de Registro	DECLARACIÓN RESPONSABLE
Órgano al que se dirige el escrito:	ALCALDE-PRESIDENTE

Interesado (2)	Apellidos y Nombre o Razón Social:		DNI/CIF		
	Dirección:		Municipio (Provincia)		
	Teléfono fijo de contacto:		Teléfono móvil de contacto:		
		Fax:		Dirección de correo electrónico:	

Representante (3)	Apellidos y Nombre o Razón Social:		DNI/CIF		
	Dirección:		Municipio (Provincia)		
	Teléfono fijo de contacto:		Teléfono móvil de contacto:		
		Fax:		Dirección de correo electrónico:	

Local (4)	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: EMPLAZAMIENTO: Nº REFERENCIA CATASTRAL DEL LOCAL (si no dispone de la misma indique la del edificio):..... TIPO DE SUELO: <input type="checkbox"/> URBANO <input type="checkbox"/> RÚSTICO
--------------	--

Documentación que acompaña la solicitud (4)	<p>DOCUMENTACIÓN GENERAL</p> <input type="checkbox"/> Fotocopia DNI / CIF / NIE. <input type="checkbox"/> Fotocopia impuesto de actividades (Modelo 36). <input type="checkbox"/> Fotografías (exteriores e interiores) <input type="checkbox"/> Fotocopia Escrituras. <input type="checkbox"/> Justificante de pago. <p>PARA CAMBIOS DE TITULARIDAD DE ACTIVIDADES</p> <input type="checkbox"/> Escritura de propiedad, contrato de arrendamiento o documentación justificativa. <input type="checkbox"/> Planos de distribución y planta de la actividad anterior sobre la que se solicita el cambio de titularidad <input type="checkbox"/> Licencia anterior sobre la que se solicita el traspaso o documento que lo acredite <input type="checkbox"/> Número de expediente sobre el que se solicita el cambio de titularidad..... <p>DOCUMENTACIÓN TÉCNICA (DOS EJEMPLARES EXCEPTO PARA EL CD QUE SERÁ UN EJEMPLAR)</p> <input type="checkbox"/> Memoria de la Actividad. La memoria deberá contener descripción de la actividad que se desarrolle en el local, ubicación de éste en el edificio, sus accesos y comunicaciones con el mismo y con el exterior, dependencias, número de trabajadores, instalaciones y medidas contra incendios. <input type="checkbox"/> Planos de la actividad. Los planos deberán contener cotas del local indicando superficie del conjunto y de las distintas dependencias, ubicación del aseo (excepto en actividades de almacenaje), ubicación de accesos y dimensiones de los mismos, número y ubicación de extintores contra incendios, cuadro eléctrico, equipos de emergencia, etc. <input type="checkbox"/> Fotocopia licencia obra de adaptación (en caso de haber realizado obras) <input type="checkbox"/> Certificado modelo 1 según ISACT firmado por Técnico competente, visado por el Colegio correspondiente. <input type="checkbox"/> Certificado modelo 2 según ISACT firmado por Técnico competente, visado por el Colegio correspondiente. <input type="checkbox"/> CD que contenga toda la documentación anterior, así como escrito redactado y firmado por el técnico que acredite que la documentación aportada en formato papel se corresponde en su totalidad con la aportada en formato digital. <input type="checkbox"/> Otras Autorizaciones o documentos necesarios por el tipo de actividad que se desarrolla. <p>EN CASO DE PRESENTAR MODELO IMPRESO 1 Y/O MODELO IMPRESO 2 SIN VISAR POR EL COLEGIO CORRESPONDIENTE, DEBERÁ APORTAR</p> <input type="checkbox"/> Certificado del Colegio Oficial correspondiente, en el que se indique que el Técnico está debidamente colegiado y en ejercicio de la profesión a fecha actual.
--	---

Declaración (5)	<p><u>DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD</u></p> <p>Que para el ejercicio de dicha actividad: 1º Cumple con los requisitos exigidos en la normativa vigente así como con la compatibilidad del uso solicitado según lo dispuesto en el planeamiento municipal. 2º Dispone de la documentación que así lo acredita y que igualmente se relaciona. 3º Se compromete a mantener el cumplimiento de dichos requisitos durante el periodo de tiempo inherente al ejercicio de dicha actividad.</p>
--------------------	---

Comunicado (6)	<p>Por lo anterior, COMUNICA Que el inicio de ficha actividad comenzará con fecha de de</p> <p>La inexactitud, falsedad y omisión de carácter esencial, en cualquier dato, manifestación o documento que se incorpora a esta declaración y comunicación determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio de dicha actividad desde el momento en que se tenga constancia de los hechos, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar.</p> <p>La autorización del uso descrito en la actividad <u>NO</u> lleva implícita la licencia de obras, carteles, etc., debiendo obtener la oportuna licencia para éstos.</p>
-------------------	--

Autofinanciación (7)	<p>CUOTA A INGRESAR:€</p> <p>El ingreso deberá realizarse en: - Caja de Castilla La Mancha, Plaza de España, nº 19, con el C.C.C. ES62 – 2105 – 3039 – 97 - 3400009832. - Caja Rural de Toledo, Plaza de España, nº 15, con el C.C.C. 3081 – 0181 – 06 - 2398717328.</p>
-------------------------	---

Firma (9)	<p>En a Firma:</p>
--------------	--------------------------------------

ACTIVIDADES EN SUELO CALIFICADO COMO INDUSTRIAL	EUROS
Por tramos:	
1 Tramo: Hasta 250 metros cuadrados	422,84
2 Tramo: De 251 a 1.000 metros cuadrados, además de lo anterior, por cada 100 metros cuadrados o fracción,	46,91
3 Tramo: De 1.001 a 3.000 metros cuadrados, además de lo anterior, por cada 100 metros cuadrados o fracción	23,46
4 Tramo: De 3.001 a 5.000 metros cuadrados, además de lo anterior, por cada 100 metros cuadrados o fracción	17,64
5 Tramo: Más de 5.000 metros cuadrados, además de lo anterior, por cada 100 metros cuadrados o fracción.	11,78
ACTIVIDADES EN SUELO URBANO NO CALIFICADO COMO INDUSTRIAL Y OTRAS	EUROS
Por tramos:	
• Hasta 50 metros cuadrados	164,46
• Más de 50 metros cuadrados, además de lo anterior, por cada 10 metros cuadrados o fracción	3,49
CAJAS DE AHORRO, BANCOS, ENTIDADES FINANCIERAS, DE ARRENDAMIENTO FINANCIERO, AGENCIAS O SUCURSALES DE LOS MISMOS	EUROS
Cuota Fija de	822,39
COMPAÑÍAS DE SEGUROS Y REASEGUROS, CAJAS DE PENSIONES, Y SUS AGENCIAS DELEGACIONES O SUCURSALES	EUROS
Cuota Fija de	351,39
BARES, CAFETERÍAS, RESTAURANTES Y SIMILARES	EUROS
A) SIN MÚSICA	
• Superficie hasta 100 metros cuadrados	129,22
• Superficie superior a 100 metros cuadrados	176,23
B) CON MÚSICA	
• Superficie hasta 100 metros cuadrados	258,49
• Superficie superior a 100 metros cuadrados	305,46
C) Discotecas, Tablaos, Salas de Fiesta y similares	1.174,66
SALONES RECREATIVOS Y DE JUEGO	EUROS
Cuota Fija de	234,93
ESTABLECIMIENTOS DEL SECTOR ALIMENTICIO	EUROS
Hipermercados y demás grandes superficies	
• Desde 500 hasta 1.000 metros cuadrados	1.059,38
• Desde 1.000 hasta 1.500 metros cuadrados	1.410,73
• Superior a 1.500 metros cuadrados	1.762,03
HOTELES, HOSTALES Y PENSIONES	EUROS
A) HOTELES	
• Hasta Tres Estrellas:	
- Hasta 20 habitaciones	353,46
- 20 o más habitaciones	469,87
• De Cuatro Estrellas en adelante:	
- Hasta 20 habitaciones	528,71
- 20 o más habitaciones	763,70
B) HOSTALES Y PENSIONES	
- Hasta 20 habitaciones	236,00
- 20 o más habitaciones	216,52
TERRAZAS DE VERANO Y SIMILARES	EUROS
Superficie hasta 150 metros cuadrados	140,94
De 151 a 500 metros cuadrados	211,52
De más de 500 metros cuadrados	246,71
GASOLINERAS, DEPÓSITOS DE COMBUSTIBLE Y SIMILARES	EUROS
Cuota Fija de	1.057,38

COEFICIENTES CORRECTORES (Señalar el que corresponda)
<input type="checkbox"/> Cuando se trate de personas físicas o jurídicas titulares de actividad, que sean emprendedores, en los términos establecidos en la Ley 14 de 2013, de 27 de septiembre, de apoyo a los emprendedores y su internacionalización, siempre que no se dediquen a la venta de bebidas alcohólicas o combustibles, la tarifa será 25%.
<input type="checkbox"/> Cuando los establecimientos hayan permanecido cerrados más de 180 días naturales, pero menos de un año, siempre que el mismo titular solicite licencia para su reapertura y para la misma actividad: 40%
<input type="checkbox"/> Los traspasos y cambios de titular: 40%
<input type="checkbox"/> Cualquier ampliación del espacio dedicado a la actividad que se esté desarrollando o reforma sensible, en el local, aunque para ello no hubiera sido preciso cerrarlo: 50%.
<input type="checkbox"/> Serán considerados reformas sensibles aquellas que, precisando obras de albañilería, decoración, etcétera, produzcan un notorio cambio en la fisonomía del local, bien en el interior o en su portada.
<input type="checkbox"/> Los almacenes, depósitos, exposiciones y demás locales comerciales en que no se realicen ventas y no tengan adscritos personal o dependencia permanente en los mismos: 40%
<input type="checkbox"/> Cuando en un establecimiento se inicien simultáneamente varias actividades sometidas a epígrafes distintos, bien de esta Ordenanza, de la Licencia Fiscal o del Impuesto sobre Actividades Económicas, se tributará por el de la tarifa más alta, sumando a la cuota resultante de las que correspondan a cada uno de los epígrafes: 20%
La inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, en cualquier dato, manifestación o documento que se acompañe a la declaración responsable determinará la declaración por el Ayuntamiento de la imposibilidad de ejercer la actuación sin perjuicio del resto de responsabilidades civiles, penales o administrativas a que hubiere lugar. En la resolución municipal se determinará las medidas de restitución de la realidad que procedan, el plazo para ejecutarlas o la necesidad de cesar en la actuación iniciada.

Aviso Ley 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal

Le informamos que los datos personales aportados en la presente instancia serán incorporados a los ficheros de titularidad municipal con la finalidad de ser utilizados para atender la solicitud formulada. Asimismo le informamos que tiene reconocida la posibilidad de ejercitar gratuitamente los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición sobre sus datos en los términos previstos en la ley mencionada, solicitándolo mediante escrito dirigido al Ayuntamiento de Torrijos.

MODELO 1

CERTIFICADO TÉCNICO SOBRE CUMPLIMIENTO DEL PLANEAMIENTO URBANÍSTICO

D/ Dña, colegiado con el número, en el Colegio Oficial de, de, en relación con la actividad denominada, sita en

CERTIFICA:

1. Que la actividad se sitúa en suelo clasificado por el Planeamiento Urbanístico del municipio de Torrijos, o por el planeamiento de desarrollo como: Urbano Urbanizable Rústico Rústico de Reserva, y que califica el emplazamiento del establecimiento como zona Residencial y Otros Usos Industrial Terciario Dotacional, con la ordenanza de aplicación:

- | | | |
|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> Casco Histórico | <input type="checkbox"/> Residencial Unifamiliar | <input type="checkbox"/> Zona Escolar |
| <input type="checkbox"/> Prolongación de Casco | <input type="checkbox"/> Residencial Mixta | <input type="checkbox"/> Equipamiento General |
| <input type="checkbox"/> Residencial Intensiva | <input type="checkbox"/> Industrial General | <input type="checkbox"/> Zonas Deportivas |
| <input type="checkbox"/> Residencial Extensiva | <input type="checkbox"/> Industria Almacén | <input type="checkbox"/> Zonas Verdes |
| <input type="checkbox"/> Otras | | |

2. Que la actividad que se va a implantar se corresponde con el uso permitido de:

- | | | |
|--|-------------------------------------|---------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Garaje-Aparcamiento | <input type="checkbox"/> Industrial | <input type="checkbox"/> Hotelero |
| <input type="checkbox"/> Comercial | <input type="checkbox"/> Oficinas | <input type="checkbox"/> Espectáculos |
| <input type="checkbox"/> Salas de Reunión | <input type="checkbox"/> Religioso | <input type="checkbox"/> Cultural |
| <input type="checkbox"/> Sanitario | <input type="checkbox"/> Deportivo | <input type="checkbox"/> Otros |

Categoría establecida en el Planeamiento Urbanístico de Torrijos:

- Primera Segunda Tercera Cuarta Quinta Sexta

3. Que, de acuerdo con los puntos anteriores, la actividad reseñada cumple con las condiciones que sobre emplazamiento y demás normas aplicables al uso en cuestión que se contienen en el referido planeamiento.

4. Que la actividad

- SI se corresponde con una nueva apertura
 NO se corresponde con una nueva apertura y se solicita cambio de titularidad sobre el expediente

Y para que así conste y surta los efectos oportunos en el expediente de su tramitación, firma el presente.

En Torrijos, a dede.....

Firmado:.....



MODELO 2.

CERTIFICADO FINAL SOBRE CUMPLIMIENTO DE NORMATIVAS PARA DECLARACIÓN RESPONSABLE

D / Dña , colegiado con el número , en el Colegio Oficial de , de , con relación a la actividad de , sita en cuyo inicio se comunica por D / Dña.....

CERTIFICA:

1. Que con fecha , se ha comprobado que la obra reseñada está terminada, hallándose dispuesta para su adecuada utilización, **cumpliendo las condiciones de seguridad estructural y accesibilidad marcadas por la legislación.**
2. Que en todo caso, **el establecimiento es apto para los fines previstos**, y tanto el mismo como sus instalaciones cumplen las condiciones exigibles por las normas que les son aplicables.
3. Que la **actividad está conforme a las normas medioambientales e higiénico-sanitarias**, vigentes de aplicación.
4. Que, en particular, la documentación presentada se ajusta a la realidad del local donde se va a desarrollar la actividad, **cumpliendo la legislación vigente en lo relativo a seguridad y protección contra incendios establecida en los Documentos Básicos de Seguridad Contra Incendios contenidos en el Código Técnico de la Edificación, así como en el Reglamento de instalaciones de Protección Contra Incendios**, si procede.
5. La **ocupación total** de la actividad es de personas, en una **superficie útil total** de m² y con una **potencia eléctrica contratada** de kW.

Y para que así conste y surta los efectos oportunos en el expediente de su tramitación, firma el presente.

En Torrijos, a dede.....

Firmado:.....